

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою
ПТХТ НУХТ
(протокол № 1
від «28» серпня 2015р.)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор технікуму
А. А. Ілалаш
«01» вересня 2015р.



ПОЛОЖЕННЯ

про порядок переведення осіб, які навчаються на договірній основі з оплатою за рахунок коштів місцевого бюджету, галузевих міністерств, відомств, підприємств, організацій, установ, фізичних та юридичних осіб, на навчання за кошти державного бюджету в Полтавському технікумі харчових технологій Національного університету харчових технологій

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Конституції України; Закону України «Про освіту»; Закону України «Про вищу освіту»; Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»; «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих навчальних закладів освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти України від 15.07.1996 року № 245, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 7 серпня 1996 р. за №427/1452; листа Міністерства освіти і науки України «Про переведення на вакантні місця державного замовлення» від 21.01.2010 року № 1/9-21; «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів Полтавського технікуму харчових технологій Національного університету харчових технологій» від 10.12.2014р.

1.2. Положення регулює порядок переведення осіб, які навчаються в Полтавському технікумі харчових технологій Національного університету харчових технологій (далі – ПТХТ НУХТ) на договірній основі з оплатою за рахунок коштів місцевого бюджету, галузевих міністерств, відомств, підприємств, організацій, установ, фізичних та юридичних осіб (далі – платне навчання), на навчання, що фінансується з державного бюджету (далі – держбюджетне навчання).

1.3. Переведення студентів з платного навчання на держбюджетне здійснюється в межах ліцензованого обсягу підготовки за відповідним напрямом підготовки (спеціальністю) за наявності вакантних або додаткових держбюджетних місць та при необхідності за згодою замовників. Переведення здійснюється відкрито, виключно на конкурсній основі, за рейтингом успішності студентів та з урахуванням їх соціального статусу, за обов'язкової участі органів студентського самоврядування та профспілкової комітету технікуму.

1.4. Вакантні місця державного замовлення з'являються в результаті відрахування з ПТХТ НУХТ студента, який навчався за кошти держбюджету, або переведення його на іншу форму навчання чи до іншого вищого навчального закладу, а також у разі виділення Міністерством освіти і науки України додаткового державного місця, інших випадках.

1.5. Можливістю першочергового переведення на навчання за кошти державного бюджету користуються особи, право яких на безоплатне навчання визначено відповідними Законами України, Указами Президента України та Урядовими рішеннями для студентів з числа:

- дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування віком до 23 років;
- інвалідів 1 та 2 груп та дітей-інвалідів;
- осіб, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право;

- дітей військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків;

- багатодітних сімей, до складу яких уходять п'ятеро і більше дітей;

- таких, які мають тяжке матеріальне становище тощо.

Право брати участь у конкурсі щодо зарахування на вакантні місця державного замовлення мають і студенти, які вступили до ПТХТ НУХТ з інших вищих навчальних закладів, де навчались за рахунок коштів державного бюджету і отримали згоду керівників вищих навчальних закладів на переведення до даного вищого навчального закладу.

1.6. Переведення студентів з платного навчання на держбюджетне здійснюється в межах одного курсу і одного напрямку підготовки (спеціальності) та після закінчення екзаменаційної сесії.

1.7. Переведення студентів із платного навчання на держбюджетне до закінчення ними 1-го курсу не дозволяється. За умови виключних обставин це питання може розглядатися Міністерством освіти і науки України.

Переведення здійснюється щосеместрово.

2. Порядок оголошення конкурсу на вакантні місця державного бюджету, подання документів

2.1. Конкурс щодо переведення на вакантні місця державного бюджету оголошується наказом директора за поданням заступника директора з навчальної роботи з візами завідувачів відділення. У цьому наказі вказується кількість вакантних місць держбюджету за напрямками підготовки (спеціальностями) і курсами, а також терміни подання необхідних документів та розгляду питання на відділенні та комісією технікуму. Завідувачі відділення щосеместрово (до 1 березня та до 1 жовтня) подають директору інформацію про наявність вакантних місць державного бюджету.

2.2. Наказ повинен бути розміщений на дошці оголошень ПТХТ НУХТ, на Web-сайті технікуму.

Завідувачі відділень повідомляють студентів, органи студентського самоврядування та профспілковий комітет про наявність вакантних бюджетних місць.

2.3. До участі в конкурсі на вакантні держбюджетні місця допускаються студенти, які не мають заборгованості з оплати за навчання і можуть бути віднесені до однієї з перерахованих нижче категорій:

2.3.1. студенти денної та заочної форм навчання, яким законодавством України надано право на пільги щодо навчання за рахунок державного бюджету, що перераховані в п.1.5.;

2.3.2 студенти денної та заочної форм навчання, які мають високий показник успішності навчання;

2.3.3. студенти денної та заочної форм навчання, які є переможцями (лауреатами) всеукраїнських, європейських, світових чемпіонатів та змагань різних рівнів, творчих конкурсів, предметних олімпіад, зробили вагомий внесок у життя та розвиток ПТХТ НУХТ (відділення) та беруть активну участь в усіх напрямках діяльності технікуму (відділення) тощо.

2.4. Студенти, які відповідно до п.2.3. мають право щодо переведення на навчання за кошти державного бюджету, повинні протягом десяти днів з моменту оголошення інформації про наявність вакантного держбюджетного місця подати завідувачу відділення наступні документи:

- особисту заяву на ім'я директора технікуму (форма № 1);

- копії документів, що дають право на отримання соціальних пільг (якщо таке право є);

- довідку про склад сім'ї, довідку про доходи всіх повнолітніх членів сім'ї (у разі потреби);
- копії документів, що підтверджують активну участь студента в науковому або громадському житті технікуму або країни: медалі, грамоти, дипломи, подяки тощо;
- рішення органів студентського самоврядування технікуму (студради, старостату) та профспілкового комітету.

2.5. Після закінчення терміну, встановленого для подачі документів, завідувач відділення формує рейтинг успішності студентів платної форми, які навчаються на відповідному курсі та напрямі підготовки або спеціальності.

3. Розгляд питання та прийняття рішення про рекомендацію щодо переведення

3.1. Розгляд питання щодо переведення студента на навчання за кошти держбюджету здійснює комісія відділення, склад якої затверджується розпорядженням директора. До складу комісії входять: завідувач відділення (голова комісії), голови циклових (фахових) комісій, куратор групи, голови органів студентського самоврядування, голова профспілкового комітету.

3.2. Комісія відділення на основі рейтингу успішності студентів відповідного курсу та напряму підготовки (спеціальності), вивчення наданих студентами документів з урахуванням рекомендації органів студентського самоврядування і профспілкового комітету, а також на основі проведеної співбесіди з претендентами виносить рішення «рекомендувати (або не рекомендувати)» студента щодо переведення його на вакантне бюджетне місце.

Рішення про рекомендацію студентів щодо їх переведення з платного навчання на держбюджетне приймається шляхом голосування всіх членів комісії. Рішення комісії оформлюється відповідним протоколом, який підписує голова та секретар комісії.

3.3. Після засідання комісії завідувач відділення готує службове подання на ім'я директора про переведення студентів на навчання за рахунок держбюджету. До службового подання додаються витяг з протоколу засідання комісії відділення, а також відповідні документи, вказані в п.2.4.

3.4. Розгляд службового подання та документів студентів щодо переведення їх з платного навчання на держбюджетне здійснює комісія технікуму, склад якої затверджується наказом директора ПТХТ НУХТ. До складу комісії входять: заступник директора з навчальної роботи (голова комісії); заступник директора з виховної роботи (заступник голови); завідувачі відділень; голови циклових (фахових) комісій; головний бухгалтер; юрист; голова студентського самоврядування; голова профспілкового комітету. Присутність студентів, які подали документи щодо їх переведення на навчання за рахунок держбюджету, на засіданні комісії обов'язкова.

Рішення про рекомендацію студентів щодо їх переведення з платного навчання на держбюджетне приймається шляхом голосування всіх членів комісії. Рішення комісії оформлюється відповідним протоколом, який підписує голова та секретар комісії.

4. Видання наказу про переведення на навчання за кошти держбюджету

4.1. На підставі подання голови комісії технікуму по переведенню студентів з платного навчання на вакантні місця державного замовлення директор ПТХТ НУХТ видає відповідний наказ.

4.2. Витяги з протоколів засідання комісій з питання переведення на навчання за рахунок держбюджету, а також відповідні документи студента є обов'язковим додатком до наказу.

4.3. Студентам, які переведені на державну форму навчання, призначається

стипендія (за результатами попереднього семестрового контролю) з першого числа наступного місяця, що настає за датою їх переведення, відповідно до Порядку призначення і виплати стипендії, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 зі змінами.

5. Особливі умови

5.1. Якщо студент навчається за рахунок цільового пільгового державного кредиту, то переведення на бюджетну форму навчання можливе за умови повного погашення отриманого кредиту за час навчання згідно з чинним законодавством та внесення змін до укладеного договору.

5.2. При існуванні двосторонніх договорів (студент і підприємство, організація, установа), або тресторонніх договорів (студент, заклад освіти і підприємство, організація, установа) переведення студентів здійснюється за умови внесення відповідних змін до даних угод з дотриманням вимог чинного законодавства.

5.3. Якщо студент, який навчається на умовах договору з фізичними та юридичними особами, сплатив за весь термін навчання та стосовно нього прийнято рішення щодо переведення на навчання за державним замовленням, йому повертаються, за особистою заявою, кошти в розмірі, зменшеному на суму фактичної вартості навчання на договірній основі.

5.4. За відсутності вакантних місць державного замовлення на даному напрямі (спеціальності) використання місць з інших напрямів (спеціальностей) для переведення на держбюджет студентів, які під час навчання отримали таке право, здійснюється лише з дозволу Міністерства освіти і науки України.

Форма № 1

Директору Полтавського
технікуму харчових
технологій НУХТ
Палашу А.А.

студента(ки)

(форма навчання)

(форма фінансування)

(напрямок підготовки, спеціальність)

(курс та група)

(ПІБ студента)

ЗАЯВА

Прошу перевести мене з навчання за кошти фізичних та юридичних осіб на вакантне бюджетне місце цього ж напрямку (спеціальності) підготовки.

(дата)

(підпис)

Прошу підтримати:

Завідувач відділення _____

Погоджено:

1. Заступник директора з навчальної роботи _____

2. Заступник директора з виховної роботи _____

3. Головний бухгалтер _____